



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร โทร. ๐ ๕๖๖๓ ๑๖๙๑  
ที่ พ.จ.๐๐๓๒.๓๐๕/๓๙ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอดำเนินการจัดประชุมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
เรียน สาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก กำหนดจัดประชุมติดตามกำกับการดำเนินงานตามตัวชี้วัด แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามกำกับประเมินผลงานตามตัวชี้วัด และประเมินความเสี่ยงการทุจริตของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงการทุจริต ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร นั้น

ในการนี้ จึงขอดำเนินการจัดประชุม ติดตามกำกับการดำเนินงานตามตัวชี้วัด แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวศรัญญา แสนทวีสุข)  
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

อนุมัติ

(นายระเนตร เอื้อเพื่อพันธุ์)  
สาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

รายงานการประชุมติดตามกำกับการทำงานตามตัวชี้วัด แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน  
และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ.2569  
วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 13.30 - 16.30 น.  
ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

---

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                               |                               |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. นายระเนตร เอื้อเพื่อพันธุ์ | สาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก       |
| 2. นางสาวศรัญญา แสนทวีสุข     | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 3. นายประจักษ์ โพธิ์เรือง     | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ   |
| 4. นางสาวธันยชนก เสือโต       | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ   |
| 5. นายอัษฎางค์ สนิธิพงษ์      | เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส    |
| 6. นางสาวกรรณิกา เก้าพัน      | เจ้าหน้าที่ธุรการ             |
| 7. นายปิยวัฒน์ สุดอุ๊ด        | นักวิชาการสาธารณสุข           |
| 8. นางสาวอารีลักษณ์ ทองแขง    | พนักงานบริการทั่วไป           |

**ประธานที่ประชุม :** นายระเนตร เอื้อเพื่อพันธุ์ สาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

**เริ่มประชุมเวลา** 13.30 น.

นายระเนตร เอื้อเพื่อพันธุ์ สาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก เปิดประชุมพร้อมทั้งดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ 1** เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

**1. การติดตามตัวชี้วัดการประเมินผลงาน**

ให้มีการติดตามผลการดำเนินงานของสถานบริการเป็นรายเดือน ทุกวันที่ 25 ของเดือน เช่น

- การคัดกรองพัฒนาการสมวัย
- ภาวะโภชนาการ
- เด็กฉลาดด้วยธาตุเหล็ก
- EPI
- การคัดกรองผู้สูงอายุ
- การคัดกรองโรคมะเร็ง เป็นต้น

**2. การประสานงานกับ รพ.สต.**

ให้ดำเนินการจัดทำเป็นหนังสือราชการ เพื่อขอความร่วมมืออย่างเป็นทางการ

**3. โครงการพิจิตร พันจน**

ให้ดำเนินงานในรูปแบบรายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

**4. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 1 ประจำปี 2569**

- ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยกำหนดตัวชี้วัด 3 ตัว
- ประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ
- ให้ส่งแบบประเมินภายในสิ้นเดือนกุมภาพันธ์ 2569
- เพื่อรวบรวมส่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ภายในวันที่ 6 มีนาคม 2569

## 5. การดำเนินงานงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากจังหวัด เช่น

- งบดำเนินงาน
- งบยาเสพติด
- งบ พชอ.

ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 มีนาคม 2569

## 6. ร่างคำสั่งคณะกรรมการ (อยู่ระหว่างการจัดทำคำสั่ง)

- คณะกรรมการ พชอ.
- EOC
- SRRT

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม เดือน มกราคม 2569

ระเบียบวาระที่ 3 เพื่อพิจารณา -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องจากกลุ่มงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

นายประจักษ์ โพธิ์เรือง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

แจ้งแผนการดำเนินกิจกรรม วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 จำนวน 2 กิจกรรม ได้แก่

1. การประกวด อสม.ดีเด่น ระดับอำเภอ ประจำปี 2569 ณ วัดปากคลองไข่น้ำ ตำบลหอไกร
2. การออกหน่วย “จังหวัดเคลื่อนที่” ณ วัดท่าช้าง ตำบลเนินมะกอก

นายอัษฎางค์ สนิธิพงษ์ เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส แจ้งเรื่อง ดังนี้

1. การจัดทำบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่ ตาม
  - พระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. 2560
  - พระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ. 2551
2. โรงพยาบาลบางมูลนาก กำหนดจัดอบรม CPR ระหว่างวันที่ 19-20 มีนาคม 2569 โดยมีเป้าหมายให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมครบ 100%

นางสาวศรัญญา แสนทวีสุข นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ แจ้งเรื่อง ดังนี้

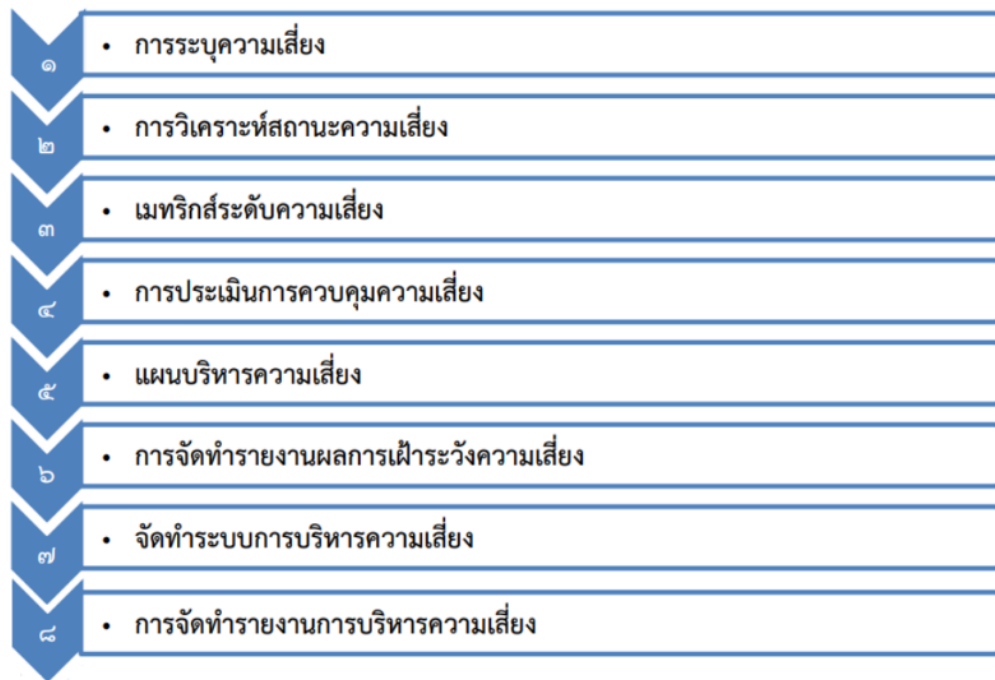
1. การจัดบูชนิทรรศการ “อำเภอ TO BE NUMBER ONE” ในกิจกรรมจังหวัดเคลื่อนที่ โดยเตรียมอุปกรณ์และกิจกรรมฐานให้ความรู้
2. การตรวจสอบภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 โดยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสางงาม เป็นผู้ตรวจฯ
3. การตรวจสอบเสพติดในสถานประกอบการ (โรงไฟฟ้าเอ.ที.ไปโอพาวเวอร์) ร่วมกับที่ว่าการอำเภอบางมูลนาก วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569
4. การเข้าร่วมกิจกรรมประกวด TO BE NUMBER ONE IDOL รุ่นที่ 16 ระดับภาคเหนือ วันที่ 7 มีนาคม 2569 ณ เซ็นทรัล เชียงใหม่ แอร์พอร์ต จังหวัดเชียงใหม่ และขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน พชอ.

สำหรับตัวแทนเยาวชนโรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม จำนวน 4 คน

มติที่ประชุม: รับทราบ / เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต 8 ขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ.2569



ขั้นตอนที่ 1 การระบุความเสี่ยงการทุจริต (Risk Identification)

ที่	โอกาส / ความเสี่ยงการทุจริต	ประเภทความเสี่ยงการทุจริต	
		Known Factor	Unknown Factor
1	การบันทึกข้อมูลการใช้ราชการไม่ครบถ้วน และไม่เป็นปัจจุบัน (รถจักรยานยนต์)	✓	
2	การจัดทำแผนปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	✓	
3	การเอื้อประโยชน์ให้กับพวกพ้อง หรือมีการใช้ดุลยพินิจในการเลือกผู้เสนอราคา		✓
4	การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ/ กำหนดขอบเขตของงาน (TOR) ไม่ชัดเจน		✓
5	การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับที่ยังขาดทักษะและความชำนาญ		✓

ขั้นตอนที่ 2 การวิเคราะห์สถานะความเสี่ยงการทุจริต

ที่	โอกาส / ความเสี่ยงการทุจริต	เขียว	เหลือง	ส้ม	แดง
1	การบันทึกข้อมูลการใช้รถราชการไม่ครบถ้วน และไม่ปัจจุบัน (รถจักรยานยนต์)		✓		
2	การจัดทำแผนปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด			✓	
3	การเอื้อประโยชน์ให้กับพวกพ้อง หรือมีการใช้ดุลยพินิจในการเลือกผู้เสนอราคา			✓	
4	การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ/ กำหนดขอบเขตของงาน(TOR) ไม่ชัดเจน			✓	
5	การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับที่ยังขาดทักษะและความชำนาญ			✓	

ขั้นตอนที่ 3 เมทริกซ์ระดับความเสี่ยงการทุจริต (Risk level matrix)

ที่	โอกาส / ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง			ระดับความรุนแรงของผลกระทบ			ค่าความเสี่ยงรวม จำเป็น X รุนแรง
		3	2	1	3	2	1	
1	การจัดทำแผนปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด		2			2		4
2	การเอื้อประโยชน์ให้กับพวกพ้อง หรือมีการใช้ดุลยพินิจในการเลือกผู้เสนอราคา		2			2		4
3	การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ/กำหนดขอบเขตของงาน (TOR) ไม่ชัดเจน		3			2		6
4	การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับที่ยังขาดทักษะและความชำนาญ		3			2		6

ขั้นตอนที่ 4 การประเมินการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต (Risk-Control Matrix Assessment)

โอกาส / ความเสี่ยงการทุจริต	คุณภาพ การจัดการ	ค่าประเมินการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต		
		ค่าความเสี่ยง ระดับต่ำ	ค่าความเสี่ยง ระดับปานกลาง	ค่าความเสี่ยง ระดับสูง
การจัดทำแผนปฏิบัติงาน และผล การเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ดี	ต่ำ	ค่อนข้างต่ำ	ปานกลาง
การเอื้อประโยชน์ให้กับพวกพ้อง หรือมีการใช้ดุลยพินิจในการเลือก ผู้เสนอราคา	ดี	ต่ำ	ค่อนข้างต่ำ	ปานกลาง
การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะของพัสดุ/กำหนดขอบเขตของงาน (TOR) ไม่ชัดเจน	พอใช้	ค่อนข้างต่ำ	ปานกลาง	ค่อนข้างสูง
การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ ที่ยังขาดทักษะและความชำนาญ	พอใช้	ค่อนข้างต่ำ	ปานกลาง	ค่อนข้างสูง

ขั้นตอนที่ 5 แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต

แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตตามลำดับความรุนแรง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

ที่	โอกาส / ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต (ควบคุมความเสี่ยงการทุจริต)
1	การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะของพัสดุ/กำหนดขอบเขต ของงาน (TOR) ไม่ชัดเจน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้ผู้เชี่ยวชาญและมีทักษะ มาอบรมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ/กำหนด ขอบเขตของงาน</li> <li>2. จัดตั้งทีมตรวจทานความถูกต้อง ให้เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 ก่อนเสนอผู้บริหารลงนามทุกครั้ง</li> <li>3. จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในของหน่วยงานทุกปี</li> </ol>
2	การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ ที่ยังขาดทักษะและความชำนาญ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดผู้ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญ ในการตรวจรับ คุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงานนั้นๆ ให้ตรงหรือใกล้เคียง มากที่สุด</li> <li>2. ประสาน และปรึกษาผู้ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญ เพื่อให้ ได้ข้อมูลในการตรวจรับตรงกับคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขต ของงานนั้นๆ</li> </ol>

แผนบริหารความเสี่ยงในเชิงเฝ้าระวังความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

ที่	โอกาส / ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต (ควบคุมความเสี่ยงการทุจริต)
1	การจัดทำแผนปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	1. แบนแผนงานโครงการประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง 2. มีการควบคุม กำกับ ติดตามให้เป็นไปตามแผนงานโครงการ 3. หากพบการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามแผนงานโครงการ ให้แจ้งผู้รับผิดชอบ และรายงานผู้บริหารตามลำดับ
2	การเอื้อประโยชน์ให้กับพวกพ้อง หรือมีการใช้ดุลยพินิจในการเลือกผู้เสนอราคา	1. การประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านทุจริต ให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 2. อบรมผลประโยชน์ทับซ้อน ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง 3. ควบคุม กำกับมิให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เอื้อประโยชน์ต่อญาติและพวกพ้อง

ขั้นตอนที่ 6 การจัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยงการทุจริต

ที่	มาตรการ ป้องกันการทุจริต	โอกาส / ความเสี่ยงการทุจริต	สถานะความเสี่ยง		
			เขียว	เหลือง	แดง
1	- ให้ผู้เชี่ยวชาญและมีทักษะ มาอบรมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ/กำหนดขอบเขตของงาน - จัดตั้งทีมตรวจทานความถูกต้องให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ก่อนเสนอผู้บริหารลงนามทุกครั้ง - จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายในของหน่วยงานทุกปี	การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ/กำหนดขอบเขตของงาน (TOR) ไม่ชัดเจน			
2	- กำหนดผู้ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญในการตรวจรับคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงานนั้นๆ ให้ตรงหรือใกล้เคียงมากที่สุด - ประสาน และปรึกษาผู้ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญ เพื่อให้ได้ข้อมูลในการตรวจรับตรงกับคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงานนั้นๆ	การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับที่ยังขาดทักษะและความชำนาญ			

ที่	มาตรการ ป้องกันการทุจริต	โอกาส / ความเสี่ยงการทุจริต	สถานะความเสี่ยง		
			เขียว	เหลือง	แดง
3	- แนบแผนงานโครงการประกอบการ จัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง - มีการควบคุม กำกับ ติดตามให้เป็นไป ตามแผนงานโครงการ - หากพบการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตาม แผนงานโครงการ ให้แจ้งผู้รับผิดชอบ และรายงานผู้บริหารตามลำดับ	การจัดทำแผนปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่าย งบประมาณ ไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด			
4	- การประกาศเจตนาธรรม การต่อต้านทุจริต ให้เจ้าหน้าที่ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด - อบรมผลประโยชน์ทับซ้อน ให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง - ควบคุม กำกับมิให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ด้านพัสดุและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการ จัดซื้อจัดจ้าง เอื้อประโยชน์ต่อญาติ และพวกพ้อง	การเอื้อประโยชน์ให้กับพวก พ้อง หรือมีการใช้ดุลยพินิจ ในการเลือกผู้เสนอราคา			

## ขั้นตอนที่ 7 จัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงการทุจริต

### 7.1 สถานะสีเหลือง Yellow เกิดขึ้นแล้วแต่ยอมรับได้ควรมีกิจกรรมเพิ่มเติม

ความเสี่ยงการทุจริต (สถานะสีเหลือง)	มาตรการป้องกันการทุจริต เพิ่มเติม
การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ/ กำหนดขอบเขตของงาน (TOR) ไม่ชัดเจน	1. ทบทวนวิเคราะห์ความเสี่ยงที่ยังคงเหลือ หรือเกิดขึ้นซ้ำ 2. ประชาสัมพันธ์กรณีตัวอย่างการทุจริต (จุลสารข่าววินัยและคุณธรรม) ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ Line Page Facebook Websiteหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ หนังสือแจ้งเวียน และการ ประชุมต่างๆ 3. มีการควบคุม กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง
การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับที่ยังขาดทักษะ และความชำนาญ	

### 7.2 สถานะสีเขียว Green ยังไม่เกิด ให้เฝ้าระวังต่อเนื่อง

ความเสี่ยงการทุจริต (สถานะสีเขียว)	มาตรการป้องกันการทุจริต เพิ่มเติม
การจัดทำแผนปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่าย งบประมาณ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	1. ประชาสัมพันธ์กรณีตัวอย่างการทุจริต (จุลสารข่าววินัยและคุณธรรม) ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ Line Page Facebook Websiteหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ หนังสือแจ้งเวียน และการ ประชุมต่างๆ 2. มีการควบคุม กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง
การเอื้อประโยชน์ให้กับพวกพ้อง หรือมีการใช้ ดุลยพินิจในการเลือกผู้เสนอราคา	

ขั้นตอนที่ 8 การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงการทุจริต

ที่	สรุปสถานะความเสี่ยงการทุจริต (เขียว เหลือง แดง)		
	เขียว	เหลือง	แดง
1		การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ/กำหนดขอบเขตของงาน (TOR) ไม่ชัดเจน	
2		การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับที่ยังขาดทักษะ และความชำนาญ	
3	การจัดทำแผนปฏิบัติงาน และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด		
4	การเอื้อประโยชน์ให้กับพวกพ้อง หรือมีการใช้ดุลยพินิจในการเลือกผู้เสนอราคา		

มติที่ประชุม : รับทราบ

ประธานกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.

นางสาวศรัญญา แสนทวีสุข บันทึกรายงานการประชุม

นายประจักษ์ โพธิ์เรือง ตรวจรายงานการประชุม

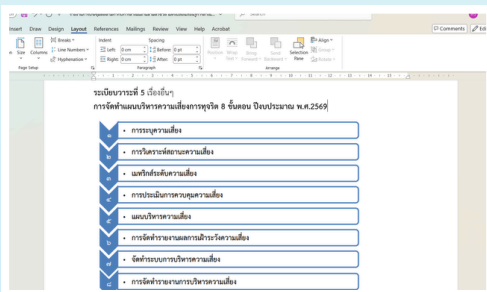
# สำนักงานสาธารณสุข อำเภอบางมูลนาก



วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2569

เวลา 13.30 - 16.30 น.

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก จัดประชุม ติดตามกำกับกำกับการดำเนินงานตามตัวชี้วัด แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามกำกับประเมินผลงานตามตัวชี้วัด และประเมินความเสี่ยงการทุจริตของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงการทุจริต  
ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร



ขั้นตอนที่ 1 การระบุความเสี่ยงการทุจริต (Risk Identification)

ที่	โอกาส / ความเสี่ยงการทุจริต	ประเภทความเสี่ยงการทุจริต	
		Known Factor	Unknown Factor
1	การปฏิบัติงานที่ไม่ตรงตามมาตรฐานและไม่เป็นปัจจุบัน	✓	
2	การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เป็นไปตามระเบียบและเอกสารที่กำหนด	✓	
3	การเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือการให้ข้อมูลผิดใจในการปฏิบัติงาน		✓
4	การกำหนดรายละเอียดคู่มือปฏิบัติงานเฉพาะของท้องถิ่น/ ศึกษาศูนย์ของสถาน (TCR) ไม่ชัดเจน		✓
5	การแต่งตั้งคณะกรรมการระดับจังหวัด พิจารณา และควบคุมงาน		✓





แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ  
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

วัน/เดือน/ปี : ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

หัวข้อ : รายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

รายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต

๑. บันทึกข้อความขออนุมัติจัดการประชุมจัดทำแผนฯ
๒. รายงานการประชุมการจัดทำแผนฯ
๓. บันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารรับทราบรายงานฯ
๔. รายงานแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๕. แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ: .....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางสาวศรัญญา แสนทวีสุข)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

วันที่ ๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายชนะนตร เอื้อเพื่อพันธุ์)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบางมูลนาก

วันที่ ๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวธัญชนก เสือโต)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙